

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....สำนักงานศาลปกครอง.....

ประจำปีงบประมาณ...พ.ศ. ๒๕๖๖...(รอบ ๖ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖).....

รายงานการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานศาลปกครอง	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕	ประกาศสำนักงานศาลปกครอง เรื่อง งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ http://www.admincourt.go.th/admincourt/upload/webcms/ITA/ITA_070423_151537.pdf

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	สำนักงานศาลปกครอง	๖ ตุลาคม ๒๕๖๕	ประชุม	การเสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ http://www.admincourt.go.th/admincourt/upload/webcms/ITA/ITA_070423_161146.pdf
๒	สำนักงานศาลปกครอง	๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	อบรมสัมมนา	
๓	สำนักงานศาลปกครอง	๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖	ปฐมนิเทศ	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....สำนักงานศาลปกครองไม่มีการรับของขวัญและของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่.....

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบแก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....

.....


.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....

.....

.....

ลงชื่อ..... 

(นางสมฤดี ธีบุญศิริ)

เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง

ผู้รายงาน