

รายงานผลการบริหารการสรรหาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานศาลปกครอง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานศาลปกครองได้มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานศาลปกครอง โดยสรุปผลการดำเนินงานดังนี้

๑. ผลการสรรหาบุคลากรสำนักงานศาลปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเภทบุคลากรของสำนักงานศาลปกครอง	อัตรากำลังผู้ได้รับการบรรจุ/รับโอน/จ้าง
๑. ข้าราชการฝ่ายศาลปกครอง	
พนักงานคดีปกครองปฏิบัติการ	๑๒๐
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ (รับโอน)	๒
เจ้าหน้าที่ศาลปกครองปฏิบัติการ – ชำนาญการ (รับโอน)	๓๑
นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ – ชำนาญการ (รับโอน)	๑
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ – ชำนาญการ (รับโอน)	๑
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	๑๒
วิศวกรโยธา (คัดเลือกบุคคลที่มีศักยภาพสูงฯ)	๑
พนักงานคดีปกครอง (บรรจุกลับ)	๑
รวมข้าราชการฝ่ายศาลปกครอง	๑๖๙
๒. พนักงานราชการศาลปกครอง	
พนักงานธุรการ (บุคคลทั่วไป)	๔
พนักงานธุรการ (คนพิการ)	๑
พนักงานเดินหมาย	๓
พนักงานคอมพิวเตอร์	๒
๓. ลูกจ้างประจำ	-
๔. ลูกจ้างชั่วคราว	-
รวมจำนวนทั้งสิ้น	๑๗๙

๒. สรุปข้อมูลสถิติการแต่งตั้งโยกย้าย

การย้ายข้าราชการ/พนักงานราชการศาลปกครอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในทุกตำแหน่ง ๙๙ ราย

หมายเหตุ :

๑) ตำแหน่งข้าราชการฝ่ายศาลปกครอง

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลปกครองปฏิบัติการ – ชำนาญการ (รับโอน)

ประกาศสำนักงานศาลปกครอง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกข้าราชการจากหน่วยงานอื่นเพื่อรับโอนมารับราชการสังกัดสำนักงานศาลปกครอง ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ศาลปกครองปฏิบัติการ – ชำนาญการ ลงวันที่ ๗ ก.พ. ๒๕๖๖

๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ – ชำนาญการ (รับโอน)

ประกาศสำนักงานศาลปกครอง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกภาควิชาการ (ข้อเขียน) และมีสิทธิเข้ารับการศึกษาภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งฯ ในการคัดเลือกข้าราชการจากหน่วยงานอื่นเพื่อรับโอนมารับราชการสังกัดสำนักงานศาลปกครอง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ – ชำนาญการ ลงวันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๖๕

๑.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ประกาศสำนักงานศาลปกครอง การขึ้นบัญชีและยกเลิบบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใน การสอบแข่งขันบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการสังกัดสำนักงานศาลปกครอง ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงานลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๕

๒) ตำแหน่งพนักงานราชการศาลปกครอง(พนักงานคอมพิวเตอร์ พนักงานเดินหมาย พนักงานธุรการ)

ประกาศสำนักงานศาลปกครอง การขึ้นบัญชีและยกเลิบบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ในการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการศาลปกครอง ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๓. ผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนบุคลากร ที่ได้รับการพัฒนา (คน)	หมายเหตุ
๑	โครงการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรศาลปกครองและบุคลากรศาลปกครองให้สอดคล้องกับตำแหน่งหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด		
	๑. การสัมมนาบุคลากรศาลปกครองสูงสุดผู้เข้ารับตำแหน่งใหม่ (ระบบเลื่อนไหล)	๗	
	๒. การสัมมนาบุคลากรศาลปกครองสูงสุดผู้เข้ารับตำแหน่งใหม่ (ระบบคัดเลือก)	๓	
	๓. การอบรมผู้บริหารศาลปกครองชั้นต้น รุ่นที่ ๙	๒๙	
	๔. การฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับต้น รุ่นที่ ๒๔	๑๒๒	
	๕. การฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับกลาง รุ่นที่ ๒๓ และรุ่นที่ ๒๔	๖๕	
	๖. การฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับสูง รุ่นที่ ๑๖ และรุ่นที่ ๑๗	๕๘	
๗. การฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่	๑๒๗		
๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการคดีและความเชี่ยวชาญของบุคลากรเพื่อให้การพิจารณาพิพากษาคดีและการบังคับคดีมีมาตรฐาน และรวดเร็วยิ่งขึ้น		
	๑. การบรรยาย/อภิปรายทางวิชาการ	๕๖๓	๕ ครั้ง
	๒. การเสวนาปัญหากฎหมายปกครองสารบัญญัติและวิธีพิจารณาคดีปกครอง	๑,๒๕๔	๗ ครั้ง
	๓. การไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในคดีปกครอง	๕๓	๓ รุ่น
	๔. การสัมมนาคดีปกครองเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม	๒๕๖	๔ ครั้ง
	๕. การฝึกอบรมหลักสูตรการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทในคดีปกครองสำหรับพนักงานคดีปกครอง	๗๓	
	๖. การสัมมนาหลักสูตรเสริมสร้างทักษะพนักงานคดีปกครองในการวิเคราะห์และกำหนดประเด็น	๑๓๗	๒ รุ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	จำนวนบุคลากร ที่ได้รับการพัฒนา (คน)	หมายเหตุ
๓	โครงการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรให้พร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงและการขับเคลื่อนศาลปกครองอิเล็กทรอนิกส์		
	๑. หลักสูตรพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้บริหารศาลปกครองและสำนักงานศาลปกครอง	๓๑	
	๒. หลักสูตรพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้อำนวยการสำนักงานศาล สำนัก และวิทยาลัย และผู้เชี่ยวชาญระดับสำนัก	๓๓	
	๓. หลักสูตรพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับตุลาการศาลปกครอง	๑๓	
	๔. หลักสูตรพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับพนักงานคดีปกครอง	๗๐	
	๕. หลักสูตรพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านบริการและบริหารทั่วไป	๑๑๘	
	๖. หลักสูตรพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานเฉพาะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	๕๕	
	๗. หลักสูตรพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านนโยบายและงานวิชาการ	๔๒	
	๘. การสัมมนาผู้อำนวยการสำนักงานศาล สำนัก วิทยาลัย	๔๕	
	๙. การสัมมนาผู้อำนวยการกลุ่ม/ศูนย์ และหัวหน้าทีม	๑๒๗	
	๑๐. การบรรยายพิเศษ	๒๓๑	๔ ครั้ง
	๑๑. การฝึกอบรมหลักสูตรเสริมสร้างศักยภาพเจ้าหน้าที่ศาลปกครองด้านธุรการคดีปกครอง	๗๗	
	๑๒. การฝึกอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างทักษะด้านการเป็นวิทยากรในการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับศาลปกครองและคดีปกครอง	๕๔	
	๑๓. การฝึกอบรมหลักสูตรเสริมสร้างทักษะการเขียนหนังสือราชการและการเขียนรายงานการประชุม	๔๗	
	๑๔. การฝึกอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะการคิดเชิงวิเคราะห์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน	๘๗	
	๑๕. การฝึกอบรมหลักสูตรการเสริมสร้างทักษะการใช้ระบบงานคดีปกครองทางอิเล็กทรอนิกส์	๓๖๔	
	๑๖. การฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นเกี่ยวกับการพัฒนาระบบประมวลผล วิเคราะห์ และบริหารจัดการอภิข้อมูล (Essential Big Data Analytics Development)	๘	

๔. ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานศาลปกครองได้เร่งดำเนินการสรรหาและคัดเลือกฯ ทั้งการสรรหาบุคคลภายนอก และการคัดเลือกฯ จากคนภายใน เพื่อให้สำนักงานศาลปกครองมีบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและการคัดเลือกฯ ในทุกตำแหน่ง สามารถเรียกบรรจุและแต่งตั้งได้เมื่อมีความจำเป็นต้องใช้อัตรากำลัง ประกอบกับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นมา สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา (COVID-๒๐๑๙) ทำให้การสรรหาในบางตำแหน่งขาดช่วงและไม่มีบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกฯ จึงทำให้จำนวนตำแหน่งที่ต้องเร่งรัดการดำเนินการมีจำนวนมากและการสรรหาในแต่ละตำแหน่งมีรายละเอียดและวิธีการแตกต่างกัน ขณะที่บุคลากรที่ทำหน้าที่ในการสรรหาไม่เพียงพอ จึงส่งผลกระทบต่อการดำเนินการสรรหาฯ และการคัดเลือกฯ ในภาพรวมที่อาจไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด รวมทั้งมีการอุทธรณ์ ร้องทุกข์เพิ่มมากขึ้นด้วย

๕. ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากสำนักงานศาลปกครองได้รับงบประมาณไม่สอดคล้องกับกรอบความต้องการอัตรากำลังบุคลากรที่จะต้องสรรหาในแต่ละปีงบประมาณ ดังนั้น ปัจจัยที่สำคัญยิ่งประการหนึ่ง ที่จะทำให้แผนสรรหาบุคลากรของสำนักงานศาลปกครองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยตอบสนองต่อภารกิจของศาลปกครอง และสำนักงานศาลปกครองได้อย่างเหมาะสม ทันต่อสถานการณ์ความต้องการกำลังคน และสามารถขับเคลื่อนภารกิจให้บรรลุสัมฤทธิ์ผล คือ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจะต้องสอดคล้องกับกรอบความต้องการอัตรากำลังบุคลากรในแต่ละปีงบประมาณ

* * * * *