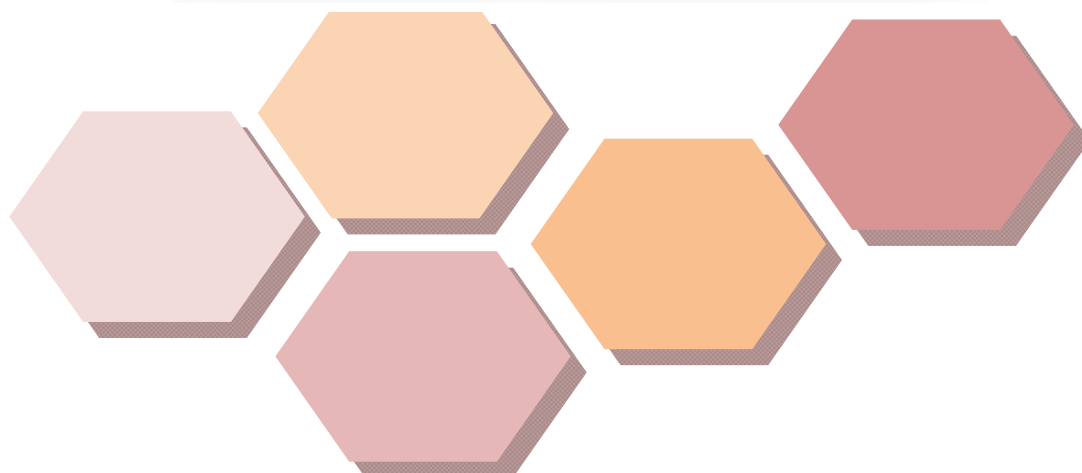




# แนวทางการส่งตุลาการศาลปกครอง และบุคลากรสำนักงานศาลปกครอง เข้ารับการฝึกอบรม และดูงาน



วิทยาลัยตุลาการและข้าราชการฝ่ายศาลปกครอง

**แนวทางการส่งบุคลากรศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครอง  
เข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน**

\*\*\*\*\*

ตามที่คณะกรรมการบริหารศาลปกครอง (ก.บ.ศป.) ในการประชุมครั้งที่ ๑๗ - ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๑๙ - ๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ เห็นชอบแนวทางการส่งบุคลากรศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน นั้น

เพื่อให้การส่งบุคลากรศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารศาลปกครอง (ก.บ.ศป.) ในการประชุมครั้งที่ ๓๙ - ๑๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบแนวทางการส่งบุคลากรศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ตามที่คณะอนุกรรมการบริหารศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครอง เสนอ โดยแนวทางการส่งบุคลากรศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ประกอบด้วย

**ส่วนที่ ๑** แนวทางการส่งบุคลากรศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง

**ส่วนที่ ๒** แนวทางการส่งบุคลากรศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก

**ส่วนที่ ๑ แนวทางการส่งบุคลากรศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง**

การพัฒนาบุคลากรศาลปกครองให้เข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง ให้พิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน โดยคำนึงถึงหลักการกระจายโอกาสพัฒนา ดังนี้

**๑.๑ หลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง**

**๑.๑.๑ หลักสูตรที่มีการศึกษาอบรมในประเทศและดูงานต่างประเทศ หรือการดูงานต่างประเทศ** ได้แก่ หลักสูตรกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคม และหลักสูตรกฎหมายมหาชนทางเศรษฐกิจ (การประกอบกิจการพลังงาน)

**๑.๑.๒ หลักสูตรการฝึกอบรมในต่างประเทศ** เช่น หลักสูตรกฎหมายปกครองของประเทศต้นแบบ ได้แก่ หลักสูตรการฝึกอบรมเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง ณ สาธารณรัฐฝรั่งเศส หลักสูตรการฝึกอบรมเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง ณ สาธารณรัฐเฮลเลนิก และหลักสูตรการฝึกอบรมเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง ณ สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี

**๑.๒ การพิจารณาคัดเลือกบุคลากรศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง (ยกเว้นหลักสูตรภาคบังคับ)**

**๑.๒.๑ หลักสูตรที่มีการศึกษาอบรมในประเทศและดูงานต่างประเทศ หรือการดูงานต่างประเทศ**

**(๑) คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาอบรม**

(๑.๑) เป็นผู้ที่มีศักยภาพและมีผลงานเป็นที่ยอมรับ ตามผลการปฏิบัติราชการที่ ก.ศป. มีมติเห็นชอบแล้ว โดยบุคลากรในศาลปกครองสูงสุดและบุคลากรในศาลปกครองชั้นต้น จะต้องผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการในระดับดีขึ้นไป ทั้งในภาพรวมและในแต่ละด้าน ประกอบด้วย ผลการปฏิบัติงานในด้านปริมาณงาน ในด้านคุณภาพ และในด้านการดำรงตน

(๑.๒) กรณีผู้สมัครเข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาสำเร็จหลักสูตรที่มีการศึกษาระดับอุดมศึกษาในประเทศและต่างประเทศ หรือผ่านการปฏิบัติงานต่างประเทศ หรือสำเร็จหลักสูตรการฝึกอบรมในต่างประเทศ ที่จัดโดยสำนักงานศาลปกครองหรือที่จัดโดยสถาบันภายนอก จะต้องมียุทธศาสตร์การเว้นช่วงการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการปฏิบัติงานต่างประเทศ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี เว้นแต่การปฏิบัติงานต่างประเทศนั้น กำหนดให้มีการปฏิบัติงานต่างประเทศในเรื่องเดียวกันมากกว่า ๑ ครั้ง

(๑.๓) การนับระยะเวลาการเว้นช่วงการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการปฏิบัติงานต่างประเทศ ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันสิ้นสุดหลักสูตรหรือโครงการสุดท้าย จนถึงวันเริ่มต้นศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการปฏิบัติงานต่างประเทศในหลักสูตรหรือโครงการใหม่

(๑.๓.๑) กรณีตุลาการศาลปกครองสูงสุด (ระบบคัดเลือก) ที่ได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่ ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่โปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง จนถึงวันเริ่มต้นการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการปฏิบัติงานต่างประเทศในหลักสูตรหรือโครงการที่คัดเลือกไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๑.๓.๒) กรณีตุลาการศาลปกครองชั้นต้นที่ได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่ ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่โปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง จนถึงวันเริ่มต้นการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการปฏิบัติงานต่างประเทศในหลักสูตรหรือโครงการที่คัดเลือกไม่น้อยกว่า ๓ ปี ยกเว้นเป็นการเข้าศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการปฏิบัติงาน ในหลักสูตรภาคบังคับ

(๑.๓.๓) กรณีระยะเวลาการเว้นช่วงการศึกษาระดับอุดมศึกษาทั้งนี้โดยไม่มีนัยสำคัญ ให้พิจารณาเป็นรายกรณี ๆ ไป โดยนำองค์ประกอบอื่น ๆ มาประกอบการพิจารณา เช่น ประวัติการศึกษาระดับอุดมศึกษาแล้ว

(๑.๓.๔) กรณีผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นหัวหน้าคณะในหลักสูตรการฝึกอบรมในต่างประเทศโดยมิใช่ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ให้ได้รับการยกเว้นไม่ต้องพิจารณาเรื่องการเว้นช่วงการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการปฏิบัติงานต่างประเทศ

(๑.๓.๕) กรณีผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาและได้รับมอบหมายให้เป็นหัวหน้าคณะในหลักสูตรการฝึกอบรมในต่างประเทศ หรือหลักสูตรที่มีการศึกษาระดับอุดมศึกษาในประเทศและต่างประเทศ หรือโครงการปฏิบัติงานต่างประเทศ จะต้องเว้นช่วงการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการปฏิบัติงานต่างประเทศ อย่างน้อย ๑ ปี

(๑.๔) ผู้เข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาควรมีอายุราชการคงเหลือภายหลังสิ้นสุดการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี เพื่อประโยชน์และความคุ้มค่าที่ทางราชการจะได้รับ เว้นแต่เป็นการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการปฏิบัติงานต่างประเทศ ตามความจำเป็นที่เป็นเงื่อนไขหรือคุณสมบัติในการเข้าดำรงตำแหน่ง

(๑.๕) ในรอบปีงบประมาณที่จะเข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาให้พิจารณาว่า ผู้สมัครมีกำหนดที่จะต้องไปเข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการปฏิบัติงานต่างประเทศ ในหลักสูตรภาคบังคับ เช่น หลักสูตรผู้บริหารศาลปกครองชั้นต้น โครงการศึกษาเปรียบเทียบการดำเนินกระบวนการพิจารณาคดีปกครองภาคปฏิบัติ เป็นต้น หรือหลักสูตรอื่น ไม่ว่าจะมีการเดินทางไปต่างประเทศหรือไม่ เพื่อกระจายโอกาสในการพัฒนา และลดผลกระทบต่องานพิจารณาคดีที่อาจเกิดจากการเข้าศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการปฏิบัติงานต่างประเทศ อย่างต่อเนื่อง

**(๒) การพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาระดับอุดมศึกษาในหลักสูตรที่มีการศึกษาระดับอุดมศึกษาในประเทศและต่างประเทศ หรือการปฏิบัติงานต่างประเทศ**

(๒.๑) ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดจากผู้ที่มีระยะเวลาการเว้นช่วงการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือการปฏิบัติงานต่างประเทศนานที่สุด กรณีระยะเวลาการเว้นช่วงเท่ากันให้พิจารณาตามลำดับอาวุโส

(๒.๒) หลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่จะกำหนดสัดส่วนผู้เข้าศึกษาระดับอุดมศึกษาเพื่อใช้ในการคัดเลือก ควรกำหนดจากจำนวนผู้มีสิทธิเข้าศึกษาระดับอุดมศึกษาในหลักสูตรนั้นและหลักสูตรที่เทียบเท่า โดยมีการกระจายในทุกๆ ระดับตำแหน่งอย่างเหมาะสม

(๒.๓) กรณีที่อยู่นอกเหนือจากหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ ๑.๒.๑ (๑) อาจพิจารณา ยกเว้นในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อประโยชน์อย่างยิ่งแก่ราชการศาลปกครอง

## ๑.๒.๒ การพิจารณาคัดเลือกตุลาการศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมในต่างประเทศ

### (๑) คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

ให้นำเรื่องคุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาอบรมตามข้อ ๑.๒.๑ (๑) มาใช้ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมในต่างประเทศ

### (๒) การพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมในต่างประเทศ

(๒.๑) ให้จัดกลุ่มผู้สมัครในการพิจารณาคัดเลือก ตามลำดับ โดยแบ่งออกเป็น ๔ กลุ่ม ดังนี้

(๒.๑.๑) ผู้สมัครที่ไม่เคยเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่มีการไปต่างประเทศ

(๒.๑.๒) ผู้สมัครที่ไม่เคยเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองของประเทศต้นแบบ ๓ หลักสูตร

(๒.๑.๓) ผู้สมัครที่เคยเป็นหัวหน้าคณะที่มีใช้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรม ในหลักสูตรที่จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง

(๒.๑.๔) ผู้สมัครที่เคยเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งของหลักสูตรกฎหมายปกครองของประเทศต้นแบบ ๓ หลักสูตร

(๒.๒) พิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรมในแต่ละกลุ่มตามการจำแนกกลุ่มผู้สมัคร ๔ กลุ่ม ตามลำดับ โดยให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดจากผู้ที่มีระยะเวลาการเว้นช่วงการศึกษาอบรม หรือการดูงานต่างประเทศนานที่สุด กรณีระยะเวลาการเว้นช่วงเท่ากันให้พิจารณาตามลำดับอาวุโส

(๒.๓) กรณีพิจารณาคัดเลือกจากกลุ่มผู้สมัครทั้ง ๔ กลุ่มแล้ว แต่ผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรมยังไม่ครบตามจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด ให้ผ่อนปรนหลักเกณฑ์การเว้นช่วงน้อยกว่า ๑ ปี และให้พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดจากผู้ที่มีระยะเวลาการเว้นช่วงการศึกษาอบรม หรือการดูงานต่างประเทศนานที่สุด กรณีระยะเวลาการเว้นช่วงเท่ากันให้พิจารณาตามลำดับอาวุโส

(๒.๔) กรณีที่อยู่นอกเหนือจากหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ ๑.๒.๒ (๑) และข้อ ๑.๒.๒ (๒) อาจพิจารณา ยกเว้นในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อประโยชน์อย่างยิ่งแก่ราชการศาลปกครอง

### (๓) การสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมหลักสูตรการฝึกอบรมในต่างประเทศ

(๓.๑) ให้กำหนดระยะเวลาการเปิดรับสมัครล่วงหน้าเพื่อให้มีระยะเวลาเพียงพอในการดำเนินการรับสมัครและการพิจารณาคัดเลือก

(๓.๒) ให้ผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดเข้ารับการศึกษาอบรม ในหลักสูตรกฎหมายปกครองของประเทศต้นแบบ ๓ หลักสูตรก่อน

(๓.๓) กรณีเปิดรับสมัครครั้งแรกและมีผู้ได้รับคัดเลือกไม่ครบตามจำนวนที่กำหนด ให้เปิดรับสมัครเพิ่มเติมและผ่อนปรนหลักเกณฑ์ระยะเวลาการเว้นช่วงการศึกษาอบรม และดูงาน โดยยกเว้นให้ ผู้ที่มีระยะเวลาการเว้นช่วงการศึกษาอบรม หรือการดูงานต่างประเทศมาแล้วน้อยกว่า ๑ ปี สามารถสมัครเข้ารับการศึกษาอบรมเพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมครบตามจำนวนที่เปิดรับสมัคร

### ๑.๓ การดำเนินการของสำนักงานศาลปกครองในการส่งตุลาการศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง

การส่งตุลาการศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง ให้สำนักงานศาลปกครองเสนอคณะกรรมการบริหารศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาตุลาการศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองพิจารณาให้ความเห็นต่อประธานศาลปกครองสูงสุด ในกรณีดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ การส่งตุลาการศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่มีการเดินทางไปต่างประเทศ ซึ่งจัดโดยสำนักงานศาลปกครอง (ไม่รวมการประชุมต่างประเทศ) รวมทั้งการพิจารณาเสนอชื่อผู้ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าคณะในหลักสูตรหรือโครงการนั้นตามความเหมาะสม เว้นแต่

(๑) คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่รับผิดชอบหลักสูตรหรือโครงการนั้นได้เสนอหัวหน้าคณะไว้แล้ว

(๒) กรณีที่จะมอบหมายตุลาการศาลปกครองให้ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าคณะซึ่งมิใช่เป็นผู้เข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรหรือโครงการนั้น ให้เสนอประธานศาลปกครองสูงสุดพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสม

๑.๓.๒ กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนไม่อาจเสนอให้คณะอนุกรรมการบริหารศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาตุลาการศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองพิจารณาได้ทันภายในเวลาที่หน่วยงานผู้จัดกำหนด ให้สำนักงานศาลปกครองนำเรียนประธานอนุกรรมการบริหารศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาตุลาการศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเสนอความเห็นต่อประธานศาลปกครองสูงสุด และให้รายงานคณะอนุกรรมการบริหารศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้ฯ เพื่อทราบ

### ๑.๔ แนวทางเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของตุลาการศาลปกครองในการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง

ให้สำนักงานศาลปกครองสนับสนุนค่าใช้จ่ายของตุลาการศาลปกครองในการเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงสิทธิที่กำหนดในระเบียบว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของสำนักงานศาลปกครอง ภายใต้กรอบงบประมาณที่สามารถดำเนินการได้ สำหรับค่าเครื่องแต่งตัวเห็นควรขอความร่วมมือให้งดเบิก เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นให้สำนักงานศาลปกครองพิจารณาเบิกจ่ายให้ตามความจำเป็น

## ส่วนที่ ๒ แนวทางการส่งตุลาการศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก

### ๒.๑ การส่งตุลาการศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก

#### ๒.๑.๑ หลักสูตรหรือโครงการที่เห็นควรส่งตุลาการศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ที่จัดโดยสถาบันภายนอก

คณะกรรมการบริหารศาลปกครอง (ก.บ.ศป.) ได้พิจารณาโดยคำนึงถึงขอบเขตเนื้อหาที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาพิพากษาคดี ระยะเวลาในการศึกษาอบรมที่ไม่กระทบต่องานคดี รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการศึกษาอบรมต้องไม่เป็นภาระต่องบประมาณ โดยให้ส่งตุลาการศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม หรือดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก รวม ๑๘ หลักสูตร โดยมีรายชื่อของหลักสูตรตามแนบท้ายแนวทางฯ ฉบับนี้

## ๒.๑.๒ การพิจารณาคัดเลือกตุลาการศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก

การพิจารณาคัดเลือกตุลาการศาลปกครองให้เข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก ให้คำนึงถึงการกระจายโอกาสการพัฒนาอย่างทั่วถึง รวมทั้งลดผลกระทบต่องานพิจารณาคดีที่อาจเกิดจากการเข้าศึกษาอบรม และดูงาน โดยพิจารณา ดังนี้

### (๑) คุณสมบัติของผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

(๑.๑) มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรหรือโครงการกำหนด เว้นแต่หน่วยงานผู้จัดจะพิจารณายกเว้นคุณสมบัติให้เป็นกรณี ๆ ไป

(๑.๒) เป็นผู้ที่มีศักยภาพและมีผลงานเป็นที่ยอมรับ ตามผลการปฏิบัติราชการที่ ก.ศ.ป. มีมติเห็นชอบแล้ว โดยตุลาการในศาลปกครองสูงสุดและตุลาการในศาลปกครองชั้นต้น จะต้องผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการในระดับดีขึ้นไป ทั้งในภาพรวมและในแต่ละด้าน ประกอบด้วย ผลการปฏิบัติงานในด้านปริมาณงานในด้านคุณภาพ และในด้านการดำรงตน

(๑.๓) ผู้บังคับบัญชาต้องยินยอมให้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรม โดยพิจารณาเห็นว่า เมื่อเข้ารับการศึกษาอบรม หรือดูงานแล้ว จะไม่ทำให้เกิดความเสียหายต่องานในหน้าที่

(๑.๔) ไม่อยู่ในระหว่างการศึกษาอบรม หรือดูงาน ที่มีระยะเวลาทับซ้อนกับหลักสูตรหรือโครงการที่จะคัดเลือก

(๑.๕) กรณีผู้สมัครเข้ารับการศึกษาอบรม หรือดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก เคยผ่านการศึกษาอบรม หรือดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการอื่น จะต้องเว้นช่วงการศึกษาอบรม หรือดูงาน ดังนี้

(๑.๕.๑) การเว้นระยะเวลาการเว้นช่วงการศึกษาอบรม และดูงาน ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันสิ้นสุดหลักสูตรหรือโครงการสุดท้าย จนถึงวันเริ่มต้นศึกษาอบรม หรือดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการใหม่

(๑.๕.๑.๑) กรณีตุลาการศาลปกครองสูงสุด (ระบบคัดเลือก) ที่ได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่ ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่โปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง จนถึงวันเริ่มต้นศึกษาอบรมหรือดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่คัดเลือก

(๑.๕.๑.๒) กรณีตุลาการศาลปกครองชั้นต้นที่ได้รับโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่ ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่โปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง จนถึงวันเริ่มต้นศึกษาอบรม หรือดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่คัดเลือกไม่น้อยกว่า ๓ ปี ยกเว้นเป็นการเข้าศึกษาอบรมหรือดูงานในหลักสูตรภาคบังคับ

(๑.๕.๑.๓) กรณีระยะเวลาการเว้นช่วงการศึกษาอบรมห่างกัน โดยไม่มีนัยสำคัญ ให้พิจารณาเป็นรายกรณี ๆ ไป โดยนำองค์ประกอบอื่น ๆ มาประกอบการพิจารณา เช่น ประวัติการศึกษาอบรม ลำดับอาวุโส

(๑.๕.๒) กรณีคัดเลือกผู้สมัครในหลักสูตรการศึกษาอบรมที่มีการเดินทางไปต่างประเทศ จะต้อง

(๑.๕.๒.๑) สำเร็จการศึกษาอบรมในหลักสูตรที่จัดโดยสถาบันภายนอกมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี เว้นแต่หลักสูตรนั้นไม่อยู่ในข่ายที่ต้องเว้นระยะเวลาอย่างน้อย ๒ ปี หรือการไม่ส่งเข้ารับการศึกษาอบรมจะมีผลกระทบต่อสัดส่วนของศาลปกครองที่จะได้รับในปีต่อไป ให้พิจารณาเป็นกรณีไป

(๑.๕.๒.๒) ผ่านโครงการดูงานต่างประเทศที่จัดโดยสถาบันภายนอกมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๑.๕.๒.๓) สำเร็จการอบรมในหลักสูตรที่มีการเดินทางไปต่างประเทศ หรือผ่านโครงการดูงานต่างประเทศ ที่จัดโดยสำนักงานศาลปกครองมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๑.๕.๓) กรณีคัดเลือกผู้สมัครในหลักสูตรการศึกษาอบรมที่ไม่มีการเดินทางไปต่างประเทศ จะต้องสำเร็จการศึกษาอบรมในหลักสูตรใด ๆ ที่จัดโดยสถาบันภายนอก มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี เว้นแต่หลักสูตรนั้นไม่อยู่ในข่ายที่ต้องเว้นระยะเวลาอย่างน้อย ๒ ปี หรือการไม่ส่งเข้ารับการอบรมจะมีผลกระทบต่อสัดส่วนของศาลปกครองที่จะได้รับในปีต่อไป ให้พิจารณาเป็นกรณีไป

(๑.๕.๔) กรณีคัดเลือกผู้สมัครในโครงการดูงานต่างประเทศ จะต้องสำเร็จการศึกษาอบรมที่มีการเดินทางไปต่างประเทศ หรือผ่านโครงการดูงานต่างประเทศ ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก และที่จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๑.๖) ผู้ที่จะเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตร หรือโครงการดูงานต่างประเทศ ควรมีอายุราชการคงเหลือภายหลังสิ้นสุดการศึกษาอบรม หรือดูงานต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี เพื่อประโยชน์และความคุ้มค่าที่ทางราชการจะได้รับ

(๑.๗) ในรอบปีงบประมาณที่จะเข้ารับการศึกษาอบรม ให้พิจารณาว่าผู้สมัครมีกำหนดการที่จะต้องไปเข้ารับการศึกษาอบรม หรือดูงานต่างประเทศ ในหลักสูตรที่เป็นภาคบังคับ เช่น หลักสูตรผู้บริหารศาลปกครองชั้นต้น โครงการศึกษาเปรียบเทียบการดำเนินกระบวนการพิจารณาตีปกครองภาคปฏิบัติ หรือหลักสูตรอื่น ไม่ว่าจะมีการเดินทางไปต่างประเทศหรือไม่ เพื่อกระจายโอกาสในการพัฒนา และลดผลกระทบต่องานพิจารณาคดีที่อาจเกิดจากการเข้าศึกษาอบรมหรือดูงานอย่างต่อเนื่อง

## **(๒) การพิจารณาคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก**

(๒.๑) ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดจากผู้ที่มีระยะเวลาการเว้นช่วงการศึกษาอบรม หรือดูงานต่างประเทศ นานที่สุด กรณีระยะเวลาการเว้นช่วงเท่ากันให้พิจารณาตามลำดับอาวุโส

(๒.๒) กรณีที่อยู่นอกเหนือจากหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดตามข้อ ๒.๑.๒ (๑) อาจพิจารณายกเว้นในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อประโยชน์อย่างยิ่งแก่ราชการศาลปกครอง

(๒.๓) คณะอนุกรรมการบริหารศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้ฯ อาจพิจารณาให้ส่งตุลาการศาลปกครองได้ ในกรณีดังนี้

(๒.๓.๑) ผู้สมัครหรือผู้ที่ได้รับเชิญโดยระบุตัวบุคคล ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

(๒.๓.๒) ได้รับเชิญโดยระบุตัวบุคคล และบุคคลนั้นอยู่ในหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก แต่การเข้าร่วมจะมีผลกระทบต่อสัดส่วนของศาลปกครองที่จะได้รับ

ทั้งนี้ กรณีผู้สมัครเว้นช่วงการศึกษาอบรม หรือดูงาน ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดหากเห็นควรส่งตุลาการศาลปกครองเข้าศึกษาอบรม หรือเข้าร่วมโครงการดูงานต่างประเทศ ให้พิจารณาถึงผลกระทบต่องานพิจารณาคดีประกอบด้วย

## **(๓) การสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก**

เพื่อให้ตุลาการศาลปกครองที่จะสมัครเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอกมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงประโยชน์ในการพิจารณาพิพากษาคดี และไม่กระทบต่องานพิจารณาคดี จึงกำหนดแนวทางการสมัคร ดังนี้

(๓.๑) ตูลาการศาลปกครองที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี และ  
 ศึกษาระดับปริญญาโทหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก หรือได้รับเชิญโดยระบุตัวบุคคล จะต้องดำเนินการ  
 โดยผ่านสำนักงานศาลปกครองในฐานะหน่วยงานธุรการของศาลปกครอง ทั้งนี้ ผู้สมัครหรือผู้ได้รับเชิญโดยระบุ  
 ตัวบุคคลจะต้องได้รับความยินยอมหรือรับรองจากผู้บังคับบัญชา

(๓.๒) ให้สำนักงานศาลปกครองนำเสนอคณะกรรมการบริหารศาลปกครอง  
 ด้านพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาตุลาการศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองพิจารณาคัดเลือกและ  
 เสนอชื่อตูลาการศาลปกครองต่อประธานศาลปกครองสูงสุดพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเมื่อประธาน  
 ศาลปกครองสูงสุดเห็นชอบแล้ว ให้สำนักงานศาลปกครองแจ้งผลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

(๓.๓) เมื่อหน่วยงานผู้จัดพิจารณาให้ตูลาการศาลปกครองผู้นั้นเข้าศึกษาระดับปริญญาตรี  
 และศึกษาระดับปริญญาโทแล้ว ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบให้เข้าศึกษาระดับปริญญาตรี และร่วมกิจกรรมตามที่  
 หลักสูตรหรือโครงการกำหนด

#### **(๔) การดำเนินการส่งตูลาการศาลปกครองเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี และศึกษาระดับปริญญาโท ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก**

การส่งตูลาการศาลปกครองเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีและศึกษาระดับปริญญาโท ในหลักสูตรหรือ  
 โครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก ให้สำนักงานศาลปกครองเสนอคณะกรรมการบริหารศาลปกครอง  
 ด้านพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาตุลาการศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองพิจารณาให้ความเห็น  
 ต่อประธานศาลปกครองสูงสุด ในกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) การส่งตูลาการศาลปกครองเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี และศึกษาระดับปริญญาโท ในหลักสูตร  
 หรือโครงการที่มีการเดินทางไปต่างประเทศหรือไม่มีการเดินทางไปต่างประเทศ ซึ่งจัดโดยสถาบันภายนอก

(๔.๒) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนไม่อาจเสนอให้คณะกรรมการบริหาร  
 ศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาตุลาการศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครอง  
 พิจารณาได้ทันภายในเวลาที่หน่วยงานผู้จัดกำหนด ให้สำนักงานศาลปกครองนำเรียนประธานคณะกรรมการ  
 บริหารศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาตุลาการศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครอง  
 เสนอความเห็นต่อประธานศาลปกครองสูงสุด และให้รายงานคณะกรรมการบริหารศาลปกครองด้านพัฒนา  
 องค์ความรู้ฯ เพื่อทราบ

#### **(๕) แนวทางเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของตูลาการศาลปกครองในการศึกษาระดับปริญญาตรี และศึกษาระดับปริญญาโท**

(๕.๑) ให้สำนักงานศาลปกครองสนับสนุนค่าใช้จ่ายของตูลาการศาลปกครอง  
 ในการเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี และศึกษาระดับปริญญาโท ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงสิทธิที่กำหนดในระเบียบว่าด้วย  
 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของสำนักงานศาลปกครอง ภายใต้กรอบงบประมาณที่สามารถดำเนินการได้ สำหรับ  
 ค่าเครื่องแต่งตัว เห็นควรขอความร่วมมือให้งดเบิก เว้นแต่ กรณีที่มีความจำเป็นให้สำนักงานศาลปกครองพิจารณา  
 เบิกจ่ายให้ตามความจำเป็น

(๕.๒) กรณีที่ตูลาการศาลปกครองได้รับเชิญโดยระบุตัวบุคคลให้เข้ารับ  
 การศึกษาระดับปริญญาตรี และศึกษาระดับปริญญาโท ในหลักสูตรหรือโครงการที่ ก.บ.ศป. เห็นควรส่งตูลาการศาลปกครองเข้ารับ  
 การศึกษาระดับปริญญาตรี และศึกษาระดับปริญญาโท ที่จัดโดยสถาบันภายนอก และกรณีเข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี และศึกษาระดับปริญญาโท ในหลักสูตร  
 หรือโครงการฝึกอบรมอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ศป. และคณะกรรมการบริหาร  
 ศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาตุลาการศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครอง  
 พิจารณาเห็นสมควรให้เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรี และศึกษาระดับปริญญาโท โดยมีค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บเห็นควร  
 ให้ตูลาการศาลปกครองผู้นั้นรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง



## ๒.๒ การส่งบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก

### ๒.๒.๑ หลักสูตรที่เห็นควรส่งบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน

คณะกรรมการบริหารศาลปกครอง (ก.บ.ศป.) ได้พิจารณาโดยคำนึงถึงขอบเขตเนื้อหาที่มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานสำนักงานศาลปกครองหรือราชการศาลปกครอง โดยเห็นควรให้ส่งบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก ดังนี้

(๑) หลักสูตรนักบริหารระดับสูงหรือเทียบเท่า หมายถึง หลักสูตรการศึกษาอบรมที่มีวัตถุประสงค์และขอบเขตเนื้อหามุ่งเน้นการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารงานด้านต่าง ๆ และกำหนดคุณสมบัติของกลุ่มเป้าหมายเป็นนักบริหารขององค์กรภาครัฐและเอกชน รวม ๒๒ หลักสูตร โดยมีรายชื่อของหลักสูตรตามแนบท้ายแนวทางฯ ฉบับนี้

(๑.๑) หลักสูตรที่เป็นหลักสูตรเดียวกันกับหลักสูตรที่ ก.บ.ศป. เห็นควรส่งบุคลากรศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม ให้คณะอนุกรรมการบริหารศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาบุคลากรศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเป็นผู้พิจารณาว่า หลักสูตรใดจะเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ ทักษะ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์เกี่ยวกับการบริหารงานให้กับผู้บริหารของสำนักงานศาลปกครอง โดยให้พิจารณาจัดสรรที่นั่งในหลักสูตรนั้นเป็นครั้งคราวเพื่อกระจายโอกาสให้สำนักงานศาลปกครองได้พิจารณาคัดเลือกผู้บริหารของสำนักงานศาลปกครองที่มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานสำนักงานศาลปกครองได้เข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรนั้น

(๑.๒) กรณีหลักสูตรใดไม่มีบุคลากรศาลปกครองประสงค์สมัครหรือไม่ได้รับการคัดเลือก โดยที่คณะอนุกรรมการบริหารศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้ฯ เห็นชอบให้จัดส่งบุคลากรศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรนั้นแล้ว ให้พิจารณาคัดเลือกผู้บริหารของสำนักงานศาลปกครองที่มีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานสำนักงานศาลปกครองได้เข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรนั้น

(๑.๓) กรณีหลักสูตรใดที่หน่วยงานผู้จัดได้จัดสรรที่นั่งให้กับศาลปกครองและสำนักงานศาลปกครองแยกออกจากกัน ให้พิจารณาดำเนินการคัดเลือกผู้บริหารของสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม หรือดูงาน ในหลักสูตรนั้น

(๒) หลักสูตรนักบริหารระดับกลางหรือเทียบเท่า หมายถึง หลักสูตรการศึกษาอบรมที่มีวัตถุประสงค์และขอบเขตเนื้อหามุ่งเน้นการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ ทักษะ และประสบการณ์ สำหรับนักบริหารระดับกลาง ได้แก่ หลักสูตรการพัฒนาผู้นำคลื่นลูกใหม่ในราชการไทย หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับกลาง และหลักสูตรการบริหารงานยุติธรรมระดับกลาง หรือหลักสูตรอื่นที่เทียบเท่า

(๓) หลักสูตรอื่น ๆ หมายถึง การฝึกอบรมระยะสั้นที่เน้นการพัฒนาความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญ สำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ เช่น งานนโยบายและแผนงานงบประมาณ งานติดตามประเมินผล งานการเงินและบัญชี งานการพัสดุ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ งานบรรณารักษ์และสารสนเทศ งานประชาสัมพันธ์ งานต่างประเทศ เป็นต้น หรือเป็นการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต้องนำมาใช้ในการปฏิบัติงาน

## ๒.๒.๒ การพิจารณาคัดเลือกบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก

### (๑) หลักสูตรนักบริหารระดับสูงหรือเทียบเท่า

การพิจารณาส่งบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม หรือดูงาน  
ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก ให้พิจารณาโดยคำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ต่อ  
การบริหารงานสำนักงานศาลปกครอง โดยพิจารณา ดังนี้

(๑.๑) มีคุณสมบัติตามที่หลักสูตรหรือโครงการกำหนด เว้นแต่หน่วยงานผู้จัด  
จะพิจารณา ยกเว้นคุณสมบัติให้เป็นกรณีไป

(๑.๒) เป็นผู้ที่มีศักยภาพและมีผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน และ  
ผลงานเป็นที่ยอมรับ

(๑.๓) ผู้บังคับบัญชาต้องยินยอมให้เข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตร หรือโครงการ  
ดูงานต่างประเทศ โดยพิจารณาเห็นว่าเมื่อเข้ารับการศึกษาอบรมแล้ว จะไม่ทำให้เกิดความเสียหายต่องานในหน้าที่

(๑.๔) ไม่อยู่ในระหว่างการศึกษาอบรมในหลักสูตร หรือดูงานต่างประเทศ  
ที่มีระยะเวลาทับซ้อนกับหลักสูตรหรือโครงการที่จะคัดเลือก และหากผู้สมัครเคยผ่านการศึกษาอบรม และ  
ดูงานต่างประเทศ ในหลักสูตรหรือโครงการอื่นที่จัดโดยสถาบันภายนอก จะต้องเว้นช่วงการศึกษาอบรม หรือ  
ดูงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี เว้นแต่หลักสูตรนั้นไม่อยู่ในข่ายที่ต้องเว้นระยะเวลาอย่างน้อย ๒ ปี โดยให้นับ  
ระยะเวลาตั้งแต่วันสิ้นสุดหลักสูตรหรือโครงการสุดท้าย จนถึงวันเริ่มต้นศึกษาอบรม หรือดูงานต่างประเทศ  
ในหลักสูตรหรือโครงการใหม่

(๑.๕) ผู้ที่จะเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตร หรือโครงการดูงานต่างประเทศ ควรมี  
อายุราชการคงเหลือภายหลังสิ้นสุดการศึกษาอบรม หรือดูงานต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๑.๖) ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดจากผู้ที่มีระยะเวลาการเว้น  
ช่วงการศึกษาอบรม หรือดูงานต่างประเทศ นานที่สุด กรณีระยะเวลาการเว้นช่วงเท่ากันให้พิจารณาตามลำดับ  
อาวุโส

(๑.๗) กรณีที่ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก อาจพิจารณายกเว้นในกรณี  
ที่มีความจำเป็นและเพื่อประโยชน์อย่างยิ่งแก่ราชการศาลปกครอง หรืออาจนำแนวทางการพิจารณาคัดเลือก  
ตุลาการศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก  
มาใช้โดยอนุโลม

## ๒.๒.๓ หลักสูตรนักบริหารระดับกลางหรือเทียบเท่า และหลักสูตรอื่น ๆ ที่จัดโดยสถาบัน ภายนอก

มอบให้สำนักงานศาลปกครองทำหน้าที่พิจารณาส่งบุคลากรสำนักงานศาลปกครอง  
เข้ารับการศึกษาอบรมตามคุณสมบัติที่หลักสูตรกำหนด สอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ของหน่วยงาน ลักษณะ  
การปฏิบัติงานของบุคลากรตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและสมรรถนะ โดยคำนึงถึงประโยชน์และ  
ความคุ้มค่าต่อทางราชการ ตลอดจนการกระจายโอกาสการพัฒนาอย่างทั่วถึง

## ๒.๒.๔ การดำเนินการส่งบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก

### (๑) หลักสูตรนักบริหารระดับสูงหรือเทียบเท่า

(๑.๑) ให้สำนักงานศาลปกครองสำรวจความประสงค์บุคลากรสำนักงาน  
ศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม ดังนี้

(๑.๑.๑) ประเภทบริหารระดับสูง ได้แก่ เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง  
และรองเลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง หรือเทียบเท่า

(๑.๑.๒) ประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ได้แก่ ที่ปรึกษาสำนักงาน  
ศาลปกครอง

(๑.๑.๓) ประเภทอำนวยการระดับสูง ได้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานศาล/  
สำนัก/วิทยาลัย

(๑.๑.๔) ประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ได้แก่ ผู้เชี่ยวชาญระดับสำนัก  
ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

(๑.๒) ให้สำนักงานศาลปกครองโดยคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองและเสนอ  
รายชื่อบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษอบรมในหลักสูตรนักบริหารระดับสูงหรือเทียบเท่า  
ซึ่งประกอบด้วย เลขาธิการสำนักงานศาลปกครองเป็นประธานคณะทำงาน รองเลขาธิการสำนักงาน  
ศาลปกครอง และที่ปรึกษาสำนักงานศาลปกครอง เป็นคณะทำงาน ผู้อำนวยการวิทยาลัยตุลาการและ  
ข้าราชการฝ่ายศาลปกครองเป็นเลขานุการ เพื่อทำหน้าที่พิจารณากลั่นกรองและเสนอรายชื่อบุคลากร  
สำนักงานศาลปกครองที่เห็นควรส่งเข้ารับการศึกษอบรมในหลักสูตรนักบริหารระดับสูงหรือเทียบเท่า  
ที่จัดโดยสถาบันภายนอก และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนา  
ตุลาการศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครอง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๑.๓) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนไม่อาจเสนอให้คณะกรรมการบริหาร  
ศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้ พิจารณาได้ทันภายในเวลาที่หน่วยงานผู้จัดกำหนด ให้สำนักงาน  
ศาลปกครองนำเรียนประธานอนุกรรมการบริหารศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาตุลาการศาล  
ปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองพิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อบุคลากรสำนักงานศาลปกครองที่  
เห็นควรส่งเข้ารับการศึกษอบรม และให้รายงานคณะกรรมการบริหารศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้ฯ  
เพื่อทราบ

## (๒) หลักสูตรนักบริหารระดับกลางหรือเทียบเท่า และหลักสูตรอื่น ๆ

มอบให้สำนักงานศาลปกครองทำหน้าที่พิจารณาส่งบุคลากรสำนักงาน  
ศาลปกครองเข้ารับการศึกษอบรม และให้รายงานคณะกรรมการบริหารศาลปกครองด้านพัฒนา  
องค์ความรู้ฯ เพื่อทราบ

## ๒.๒.๕ แนวทางเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของบุคลากรสำนักงานศาลปกครองในการศึกษอบรม และดูงาน

(๑) ให้สำนักงานศาลปกครองสนับสนุนค่าใช้จ่ายของบุคลากรสำนักงานศาลปกครอง  
ในการเข้ารับการศึกษอบรม และดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยคำนึงถึงสิทธิที่กำหนดในระเบียบว่าด้วย  
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของสำนักงานศาลปกครอง สำหรับค่าเครื่องแต่งตัว เห็นควรขอความร่วมมือให้งดเบิก  
เว้นแต่กรณีที่มีความจำเป็นให้สำนักงานศาลปกครองพิจารณาเบิกจ่ายให้ตามความจำเป็น

(๒) กรณีที่บุคลากรสำนักงานศาลปกครองได้รับเชิญโดยระบุตัวบุคคลให้เข้ารับ  
การศึกษอบรม และดูงาน ในหลักสูตรที่ ก.บ.ศป. เห็นควรส่งบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษ  
อบรม และดูงาน ที่จัดโดยสถาบันภายนอก หรือกรณีเข้ารับการศึกษอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือ  
โครงการฝึกอบรมอื่น ๆ นอกเหนือจากที่ได้รับความคิดเห็นชอบจาก ก.บ.ศป. และคณะกรรมการบริหาร  
ศาลปกครองด้านพัฒนาองค์ความรู้และพัฒนาตุลาการศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองพิจารณา  
เห็นสมควรให้เข้ารับการศึกษอบรม และดูงาน โดยมีค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ เห็นควรให้บุคลากร  
สำนักงานศาลปกครองผู้นั้นรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

หลักสูตรที่ ก.บ.ศป. เห็นควรส่งตุลาการศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครอง  
 เข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน ในหลักสูตรหรือโครงการที่จัดโดยสถาบันภายนอก  
 (แนบท้ายแนวทางการส่งตุลาการศาลปกครองและบุคลากรสำนักงานศาลปกครองเข้ารับการศึกษาอบรม และดูงาน  
 ที่ได้รับความเห็นชอบจาก ก.บ.ศป. ในการประชุมครั้งที่ ๓๙ - ๑๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ )

ที่	ชื่อหลักสูตร	ชื่อย่อ	ตุลาการ ศาลปกครอง (๑๘ หลักสูตร)	บุคลากรสำนักงาน ศาลปกครอง (๒๒ หลักสูตร)
๑	ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง	บ.ย.ส.	✓	✓
๒	การป้องกันราชอาณาจักร	ว.ปอ.	✓	✓
๓	หลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย	นธป.	✓	✓
๔	ประกาศนียบัตรชั้นสูงการเมืองการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง	ปปร.	✓	✓
๕	ประกาศนียบัตรชั้นสูงการเสริมสร้างสังคมสันติสุข	สสสส	✓	✓
๖	นักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง	บยป.	✓	✓
๗	การกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน	-	✓	✓
๘	นักบริหารการงบประมาณระดับสูง	นงส.	✓	✓
๙	ผู้บริหารงานด้านกฎหมายภาครัฐระดับสูง	-	✓	✓
๑๐	นักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระดับสูง	นยปส.	✓	✓
๑๑	การบริหารงานยุติธรรมระดับสูง	ยธส.	✓	✓
๑๒	ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมสำหรับนักบริหาร ระดับสูง	ปธส.	✓	✓
๑๓	การพัฒนาการเมืองและการเลือกตั้งระดับสูง	พตส.	✓	-
๑๔	ผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน	วพน.	✓	-
๑๕	ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์ สำหรับผู้บริหารระดับสูง	ปธพ.	✓	✓

ที่	ชื่อหลักสูตร	ชื่อย่อ	ตุลาการศาลปกครอง (๑๘ หลักสูตร)	บุคลากรสำนักงานศาลปกครอง (๒๒ หลักสูตร)
๑๖	สิทธิมนุษยชนสำหรับนักบริหารระดับสูง	HREP	✓	-
๑๗	การพัฒนาผู้บริหารระดับสูง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ	-	✓	-
๑๘	ผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง	มหานคร	✓	✓
๑๙	นักบริหารระดับสูง : ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์และคุณธรรม	นบส.๑	-	✓
๒๐	การพัฒนานักบริหารระดับสูง : ผู้บริหารส่วนราชการ	นบส.๒	-	✓
๒๑	นักบริหารจัดการความมั่นคงแห่งชาติ	บมช.	-	✓
๒๒	ผู้บริหารเทคโนโลยีระดับสูง	CIO	-	✓
๒๓	กฎหมายปกครองสำหรับผู้บริหารระดับสูง	กปส.	-	✓
๒๔	ผู้บริหารงานยุติธรรมระดับสูง	บธส.	-	✓
๒๕	การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนสำหรับนักบริหารระดับสูง	-	-	✓
๒๖	ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน	ปรม.	-	✓



**ประกาศสำนักงานศาลปกครอง**  
เรื่อง คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับสูง

ตามประกาศ ก.ศป. เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดคุณสมบัติของบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานคดีปกครอง ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๒ กำหนดให้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งพนักงานคดีปกครอง ประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับประกาศนียบัตรการอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับสูงที่สำนักงานศาลปกครองกำหนด นั้น

เพื่อให้การกำหนดคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับสูงเป็นไปอย่างเหมาะสม สำนักงานศาลปกครองโดยคำแนะนำของคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรศาลปกครองและพนักงานคดีปกครอง และโดยความเห็นชอบของประธานศาลปกครองสูงสุด จึงเห็นควรกำหนดคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับสูง ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นพนักงานคดีปกครองที่ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันเปิดอบรม หรือในกรณีที่เป็นการย้ายสายงานหรือกรณีรับโอนข้าราชการจากหน่วยงานอื่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานคดีปกครอง ต้องเป็นข้าราชการฝ่ายศาลปกครอง ไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันเปิดอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับสูง

ความในข้อ ๑ มิให้ใช้บังคับกับการกำหนดคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับสูง รุ่นที่ ๙ แต่ให้ใช้แนวทางเดียวกับการกำหนดคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับสูง รุ่นที่ ๘ โดยเป็นข้าราชการฝ่ายศาลปกครองที่ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่คาดว่าจะเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

ข้อ ๒ ได้รับเงินเดือน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ในปีงบประมาณที่เปิดอบรมไม่น้อยกว่า ๒๘,๑๓๐ บาท

ข้อ ๓ ได้รับประกาศนียบัตรการอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับต้น หรือได้รับปริญญาโทหรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ทางกฎหมายมหาชน หรือหลักสูตรกฎหมายมหาชนที่สำนักงานศาลปกครองรับรอง และได้รับประกาศนียบัตรการอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับกลาง

ข้อ ๔ ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับกลางมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันเปิดอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับสูง

ความในข้อ ๔ มิให้ใช้บังคับกับการกำหนดคุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับสูง รุ่นที่ ๙

อนึ่ง กรณีที่จำนวนผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับสูง  
ในรุ่นใด มีน้อยกว่า ๑๕ คน สำนักงานศาลปกครองอาจพิจารณาเลื่อนการจัดฝึกอบรมหลักสูตรนี้ ไปในรุ่นถัดไป  
เพื่อให้การบริหารโครงการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานคดีปกครองระดับสูงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ  
และการใช้จ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่า

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายติเรกฤทธิ์ เจนครองธรรม)  
เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง



กฎ ก.พ.

ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการ

ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

พ.ศ. ๒๕๕๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ (๕) และมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา ๒๕ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๓ มาตรา ๔๓ และมาตรา ๖๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ก.พ. โดยอนุมติคณะรัฐมนตรีจึงออกกฎ ก.พ. ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กฎ ก.พ. นี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหกสิบวันนับแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ในกฎ ก.พ. นี้

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะไม่ต่ำกว่ากรม และให้หมายความรวมถึงสำนักงานรัฐมนตรีด้วย

ข้อ ๓ ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญตามมาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งตามระยะเวลาที่ส่วนราชการกำหนด ซึ่งต้องไม่น้อยกว่าหกเดือนแต่ไม่เกินหนึ่งปี

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๓ อาจขยายเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสามเดือน แต่เมื่อรวมกันแล้วระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องไม่เกินหนึ่งปี



ในระหว่างที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีการพัฒนาข้าราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี โดยให้ถือว่าระยะเวลาในการพัฒนาดังกล่าวเป็นเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๔ ผู้บังคับบัญชาต้องดำเนินการในเรื่องการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและพัฒนาข้าราชการตามกฎหมาย ก.พ. นี้ ให้เป็นไปตามหลักการที่ว่า การทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเป็นขั้นตอนสุดท้ายของกระบวนการเลือกสรรบุคคลเข้ารับราชการที่มีประสิทธิภาพ และเพื่อให้ข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้น รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี

ข้อ ๕ ให้ผู้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๓ ปฏิบัติ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วยภารกิจ งานหรือกิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องชี้แจงให้ข้าราชการที่ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเข้าใจอย่างชัดเจนเกี่ยวกับการประพฤติตน วิธีปฏิบัติงาน รายการประเมิน วิธีการประเมิน และเกณฑ์การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รวมทั้งผลที่จะเกิดขึ้นจากการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๖ ให้ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทำหน้าที่สอนงาน และให้คำปรึกษาแนะนำ รวมทั้งติดตามประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และจัดทำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการทุกสองเดือน เพื่อประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ในกรณีที่เห็นสมควร ผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ อาจมอบหมายให้ข้าราชการที่มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบแบบแผนของทางราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่งแทนได้ ในกรณีนี้ ให้ผู้ได้รับมอบหมายจัดทำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๗ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันและสายงานเดียวกัน ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่งซึ่งเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันแต่ต่างสายงาน ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่ แต่ถ้าเป็นตำแหน่งประเภทเดียวกันแม้จะต่างสายงานแต่ภารกิจ งานหรือกิจกรรมของงาน และเป้าหมายในการปฏิบัติงานของตำแหน่งใหม่นั้นสอดคล้อง ใกล้เคียง หรือไม่แตกต่างไปจากตำแหน่งเดิม จะให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปโดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิมก็ได้

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าย้ายไปดำรงตำแหน่ง ซึ่งเป็นตำแหน่งคนละประเภทกับตำแหน่งเดิม ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ถ้าโอนไปดำรงตำแหน่งใหม่ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้เริ่มนับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ นับแต่วันที่ดำรงตำแหน่งใหม่ แต่ถ้าเป็นการโอนโดยผลของกฎหมายให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป โดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และได้ออกจากราชการเพื่อไปรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร ถ้าได้รับการบรรจุกลับเข้ารับราชการ ตามมาตรา ๖๓ ให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป โดยให้นับเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ต่อจากที่ได้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งเดิม

ข้อ ๘ การพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี ให้ดำเนินการในกระบวนการ ดังต่อไปนี้

(๑) การปฐมนิเทศเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้าง อำนาจหน้าที่ ผู้บริหาร และวัฒนธรรมของส่วนราชการ รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้ผู้ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(๒) การเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย กฎ และระเบียบแบบแผนของทางราชการ

(๓) การอบรมสัมมนาร่วมกันเพื่อปลูกฝังการประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นข้าราชการที่ดี การดำเนินการพัฒนาตามวรรคหนึ่ง และการประเมินผลการพัฒนา ให้เป็นไปตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

ให้ส่วนราชการนำผลการพัฒนาตามวรรคหนึ่งไปใช้ประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วย

ข้อ ๙ ให้มีการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างน้อยสองครั้ง โดยครั้งแรกให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาสามเดือน และครั้งที่สองให้ประเมินเมื่อทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการมาแล้วเป็นเวลาหกเดือน

ในกรณีที่มีการกำหนดเวลาการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเกินกว่าหกเดือน หรือมีการขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการเมื่อครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวด้วย

ข้อ ๑๐ ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการถ้าผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๖ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการผู้ใดน่าจะมีผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด อาจขอให้คณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการดำเนินการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนครบกำหนดเวลาประเมินที่กำหนดไว้ แล้วรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ พิจารณาสั่งการตามข้อ ๑๔ ก็ได้

ข้อ ๑๑ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้กระทำโดยผู้บังคับบัญชาตามข้อ ๕ และคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตามลำดับ แล้วให้รายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เพื่อพิจารณาสั่งการต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ และกรรมการอีกจำนวนสองคน โดยต้องแต่งตั้งจากข้าราชการที่เกี่ยวข้องกับงานที่ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้รับมอบหมายตามข้อ ๕

ข้อ ๑๓ การประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยให้นำบันทึกผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามข้อ ๖ และผลการพัฒนาข้าราชการตามข้อ ๘ มาประกอบการประเมินด้วย

ให้ส่วนราชการกำหนดรายละเอียดของการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยในส่วนของผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างน้อยต้องกำหนดให้ประกอบด้วย ความสามารถในการเรียนรู้งาน ความสามารถในการปรับใช้ความรู้กับงานในหน้าที่ และความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมาย และในส่วนของพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ อย่างน้อยต้องกำหนดให้ประกอบด้วย ความประพฤติ ความมีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย

คะแนนการประเมินผลสัมฤทธิ์ของการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ และพฤติกรรมของผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีสัดส่วนเท่ากัน และผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต้องได้คะแนนในแต่ละส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ จึงจะถือว่าผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามมาตรฐานที่กำหนด

ข้อ ๑๔ เมื่อได้รับรายงานผลการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการแล้ว ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ ดำเนินการดังนี้

(๑) ในกรณีที่ผลการประเมินไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด ให้มีคำสั่งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการนั้นรับราชการต่อไป แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบ

(๒) ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด แต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เห็นควรขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้สั่งขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการออกไปได้ตามที่เห็นสมควร แต่เมื่อรวมกันแล้วต้องไม่เกินหนึ่งปีตามข้อ ๓ วรรคสอง ในกรณี ให้แสดงผลหรือความเห็นไว้ด้วย แล้วแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไปตามกฎหมาย ก.พ. นี้

(๓) ในกรณีที่ประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนครบกำหนดเวลาประเมิน และปรากฏว่าผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด แต่ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เห็นควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ให้สั่งให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไป ในกรณี ให้แสดงผลหรือความเห็นไว้ด้วย แล้วแจ้งให้ผู้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการต่อไปตามกฎหมาย ก.พ. นี้

(๔) ในกรณีที่ผลการประเมินต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนด และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ เห็นว่าไม่ควรให้ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปหรือไม่ควรขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้มีคำสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการภายในห้าวันทำการ นับแต่วันที่ได้รับรายงาน แล้วแจ้งให้ผู้นั้นทราบ และให้ส่งสำเนาคำสั่งให้ออกจากราชการให้สำนักงาน ก.พ. ภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่มิคำสั่ง ในกรณี ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ อาจสั่งให้ผู้นั้นออกจากราชการได้ โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ครบกำหนดเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๕ ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดอยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๒๑ (พ.ศ. ๒๕๔๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในวันที่ กฎ ก.พ. นี้ใช้บังคับ ให้คงดำเนินการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้นั้นทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการต่อไปและประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกฎหมาย ก.พ. ดังกล่าว

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

อภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ

นายกรัฐมนตรี

ประธาน ก.พ.

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎ ก.พ. ฉบับนี้ คือ โดยที่ มาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้ผู้ได้รับบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามมาตรา ๕๓ วรรคหนึ่ง หรือมาตรา ๕๕ และข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งโอนมาบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามมาตรา ๖๔ ในระหว่างที่ยังทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและให้ได้รับการพัฒนาเพื่อให้รู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการและเป็นข้าราชการที่ดี และมีผลการประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. จึงจำเป็นต้องออก กฎ ก.พ. นี้